



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0648.2026	
Nombre completo del contratista: LAURA MARCELA RIVERA GARCIA	
Documento de identificación: 1144092799	
Nombre del supervisor: JHON ALEXANDER CASTAÑO PEREZ	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/ENERO/2026	Fecha terminación 30/ JUNIO/2026
Modificación (es) al contrato: Modificación de adición y prórroga al contrato No. 4143.010.26.1.0648.2026 en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS, MCTE. (\$15.788.000)			
Adición: por valor de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL (7.894.000)			
Prórroga: Del 1 de mayo hasta el 30 de junio del 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
23.682.000	\$ 3.947.000	\$11.841.000	\$7.894.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080424057 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823858836 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 24/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: Se aporta certificado de afiliación a seguridad social en la eps SURA, del fondo de pensiones obligatorio: COLPENSIONES, según lo establecido en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, en su artículo 2.2.1.1.1.7.


### INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

**1. Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato**

La contratista realizó el seguimiento de la ejecución del plan de trabajo de la estrategia de Educación Formal para Jóvenes y adultos, en el mes de abril del 2026.

		PROCESO: Prestación de Servicio Educativo										VIGENCIA: 2026												
Laura Marcela Rivera García		FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Laura Rivera</i>																						
ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	RECURSOS	MESES												PRODUCTOS (BIENES O)	INDICADOR	PERIODICIDAD	SEGUIMIENTO AL PLAN				OBSERVACIONES	RESPONSABLES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				I	II	III	IV		
Recepcionar datos de los niños, niñas y jóvenes en condición de edad y a adultos que requieren vincularse al sistema educativo a través de MEF y gestionar la atención.	Difundir información sobre la oferta educativa MEF a la comunidad.	Participar en las ferias de servicio que sean designadas en el periodo.	Humanos y técnicos													Evidencia de oferta educativa difundida, fotografías y reporte.	No. de ferias realizadas	trimestral					Febrero: Se envió la oferta educativa a las organizaciones y fundaciones de reciosadores de oficio. Marzo: Se envió la oferta educativa a la Subsecretaría de equidad de género. Abril: Se participó de feria de emprendimiento de la subsecretaría de equidad de género.	Laura Marcela Rivera García
	Recibir y registrar la información de niños, niñas, jóvenes y adultos interesados en vincularse al sistema educativo.	100% de cupos asignados	Humanos y técnicos													Base de datos consolidada	No. de personas atendidas y asignadas.	mensual					Febrero: Se recepcionaron los datos de dos estudiantes para educación flexible. Uno para aceleración y el otro para grado 5. Marzo: Se direccionaron dos estudiantes, uno para brida y el otro para grado tercero. Abril: Se asignaron 3 cupos 1 para aceleración del aprendizaje y 2 para educación de jóvenes y adultos.	Laura Marcela Rivera García
	Orientar a las familias y participantes sobre el proceso de vinculación al sistema educativo.		Humanos y técnicos													Base de datos consolidada	No. de participantes con cambio de estado.	trimestral					Febrero: Se orientó a una receptadora de oficio para la inclusión de su hijo al sistema educativo.	Laura Marcela Rivera García
	Actualizar la base de datos con el estado de atención de cada participante.	Consolidar base de datos	Humanos y técnicos													Base de datos consolidada	No. de participantes con cambio de estado.	trimestral					Febrero: Se actualizó la base de datos sobre participantes. Abril: Se actualizó la base de datos del seguimiento a población.	Laura Marcela Rivera García
Apoyar la formulación de proyectos dirigidos a población vulnerable.			Humanos y técnicos														trimestral					Marzo: Se realizó reunión con el programa de Habitantes de Calle, con el	Laura Marcela Rivera García	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

**2. Identificar y/o recepcionar datos de los niños, niñas y jóvenes en condición de extraedad y adultos que requieren vincularse al sistema educativo a través de MEF y gestionar la atención.**


- La contratista recepcionó información de población interesada en vincularse al sistema educativo, las cuales se describen en el siguiente cuadro:

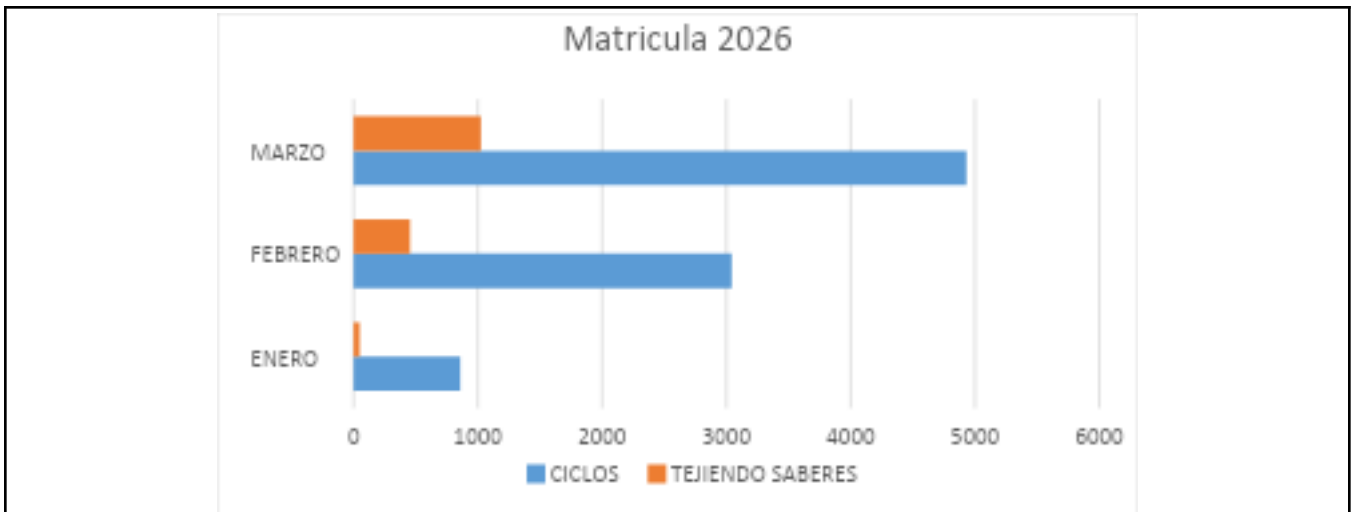
Nombre	Institución Educativa	Observación
Jhon Jairo Rivera Morales	Santa Librada	Programa habitante de calle
Jean Paul Ospina Castaño	Montebello	Remisión por confirmar
Alexander Gabriel Serrano Urbina	Juana de Caicedo y Cuero	Se remite teniendo en cuenta la disponibilidad en sabatino.

- La contratista participó de feria de servicios ¡Mujer, impulsa tu futuro! Presentando la oferta educativa de Metodologías Flexibles.

**3. Brindar apoyo en la formulación, actualización, seguimiento, ejecución y verificación de actividades de los proyectos asociados a población vulnerable, extraedad, rural y/o adulta.**


- Se realizó el seguimiento de la población de jóvenes y adultos de acuerdo al anexo de marzo 6<sup>a</sup>.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002



**4. Realizar orientación y asistencia técnica a directivos docentes y docentes sobre los componentes administrativos, pedagógicos y de gestión en la implementación de los modelos flexibles, así como la verificación de la atención de población atendida en Modelos educativos flexibles.**


- La contratista acompañó capacitación con profesionales de apoyo en la Institución Educativa Agustín Nieto Caballero, con la finalidad de construir una caja de herramientas para el desarrollo de estrategias pedagógicas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002



### **5. Realizar articulación para el cumplimiento de metas de políticas públicas asociadas a la atención educativa de población vulnerable vinculada a Modelos Educativos flexibles**

- La contratista participó de la mesa de redes del adulto mayor, en la que se abordó la temática sobre “Técnicas de manejo y abordaje de personas con demencia”.
- La contratista elaboró informe de la sensibilización con Calidiversidad realizada en la Institución Educativa Juana de Caicedo y Cuero en el mes de octubre 2025.
- La contratista participó de reunión para verificar plan indicativo de la Política Pública de Habitante de Calle, en el que se aprobó el plan indicativo propuesto por el equipo de Habitante de Calle y se acordó el envío de oficio con la acción propuesta por la Secretaría de Educación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

-La contratista realizó encuentro con jóvenes voluntarios que prestaron su servicio social en el 2025.

**6. Elaborar y/o revisar comunicaciones, actas, informes, planes y/o respuestas que estén previstos y los que soliciten los organismos de control, personal de la Secretaría de Educación Distrital, Directivos Docentes y/o comunidad general conforme a los lineamientos de gestión documental.**

- La contratista elaboró comunicación a Bienestar social sobre solicitud de oficio de viabilidad al plan indicativo de la Política Pública para la Prevención y Abordaje Integral del fenómeno de Habitabilidad en Calle de Santiago de Cali No.20264143005000002174

- La contratista elaboró comunicación a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana sobre solicitud de revisiones a las acciones e indicadores en el marco de la formulación de la Política Pública de Fútbol para la Paz y el Barrismo Social No. 20264143005000002164

-La contratista elaboró comunicación a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana confirmando asistencia a reunión con planeación sectorial. No.202641430500002244

**7. Llevar a cabo las demás actividades que le sean o le hayan sido encomendadas para dar cumplimiento a las obligaciones objeto de su contrato.**

- La contratista realizó plan de visitas para la revisión de la jornada nocturna de las Instituciones Educativas que presentan alertas por baja población matriculada.

Link de evidencias


<https://drive.google.com/drive/folders/1AuizfjgyfjOjkPPkea5hrN7x1wanFkpr>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

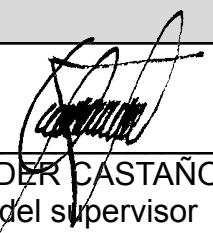
Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

N/A

### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
JHON ALEXANDER CASTAÑO PEREZ  
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 30 de abril del 2026.